

2019年度 後期履修申請(修正)について

教務部教務課

標記の件について、下記の要領で実施しますので、遅延なく手続を行ってください。

記

- 1.対象学生 : 全学部全学科、大学院(博士後期課程除く)。
- 2.修正方法 : Webによる履修申請(前期履修申請修正と同じ手順です)。
大阪産業大学ホームページ Portal-OSU システムよりアクセス(パスワードが必要)。
エラーメッセージは表示されませんので、ご注意ください。
後期履修申請(修正)対象科目は、後期科目のみです。
クラス登録科目、先着順科目の登録(追加・削除)は、原則できません。
- 3.修正期間 : 9月30日(月)、10月1日(火)、10月2日(水)
- 4.受付時間 : 9:30~18:30
- 5.演習室開放: 各パソコン演習室の自由開放時間帯を利用してください。
- 注意 ① : 事前にパスワードの確認をしておいてください。
電話・メール等による問い合わせには応じられません。
- ② : 10月8日(火)以降、履修登録確認表を発行・印刷の上、後期履修申請(修正)した内容と相違ないか各自で確認してください。

以上